SỞ Y TẾ TỈNH ĐỒNG THÁP
BỆNH VIỆN TÂM THẦN TIỀN GIANG

Số: 135 /KH-BVTTTG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Đồng Tháp, ngày 06 tháng 10 năm 2025

KẾ HOẠCH
Thực hiện công tác bảo vệ bí mật nhà nước năm 2025

Thực hiện Luật bảo vệ bí mật nhà nước; Nghị định số 26/2020/NĐ-CP ngày 28/02/2020 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Bảo vệ bí mật nhà nước và các văn bản hướng dẫn thi hành;

Thực hiện Kế hoạch số 290/KH-BCĐ ngày 24/9/2025 của Ban Chỉ đạo công tác bảo vệ bí mật nhà nước tỉnh Đồng Tháp;

Thực hiện Kế hoạch số 2411/KH-SYT ngày 01/10/2025 của Sở Y tế tỉnh Đồng Tháp về thực hiện công tác bảo vệ bí mật nhà nước năm 2025;

Bệnh viện tâm thần Tiền giang xây dựng kế hoạch thực hiện công tác bảo vệ bí mật nhà nước năm 2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tổ chức triển khai, tuyên truyền, hướng dẫn, kiểm tra việc thực pháp luật về bảo vệ bí mật nhà nước (BMNN) trong Bệnh viện; qua đó, nâng cao nhận thức của viên chức và người lao động trong việc chấp hành các quy định của pháp luật về bảo vệ bí mật nhà nước.

- Chủ động phòng ngừa việc lộ, mất BMNN, ngăn chặn các hành vi thu thập, lấy cắp, chiếm đoạt BMNN; chấn chỉnh, khắc phục những tồn tại, hạn chế thiếu sót; kịp thời phát hiện, làm rõ và đề xuất xử lý nghiêm các hành vi vi phạm pháp luật về bảo vệ BMNN.

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ và tình hình thực tế, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị tập trung chỉ đạo triển khai thực hiện các mặt công tác bảo vệ BMNN, kịp thời biểu dương, khen thưởng các tổ chức, cá nhân có thành tích tốt trong công tác bảo vệ BMNN; đồng thời gắn trách nhiệm của lãnh đạo, nhất là người đứng đầu nếu để xảy ra lộ, mất BMNN.

II. NỘI DUNG CÔNG TÁC TRỌNG TÂM

- Tập trung chỉ đạo tổ chức triển khai, quán triệt đầy đủ các quy định của Luật Bảo vệ BMNN và các văn bản có liên quan về công tác bảo vệ BMNN đến viên chức, người lao động; nhất là đối với lãnh đạo, cán bộ làm công tác bảo vệ BMNN, những người có điều kiện tiếp xúc với BMNN tại các đơn vị, khoa phòng nhằm nâng cao ý thức, trách nhiệm, kiến thức và kỹ năng về bảo vệ BMNN.

- Rà soát, củng cố, kiện toàn đội ngũ cán bộ được giao nhiệm vụ làm công tác bảo vệ BMNN.

- Tiếp tục chỉ đạo xây dựng, hoàn thiện Quy chế, Nội quy về công tác bảo vệ BMNN tại cơ quan, đơn vị mình đảm bảo đúng trình tự, thủ tục quy định tại Điều 25 Luật bảo vệ BMNN.

- Tăng cường công tác kiểm tra việc chấp hành các quy định của pháp luật về bảo vệ BMNN trên địa bàn tỉnh, kịp thời phát hiện và khắc phục những sơ hở, thiếu sót, tồn tại trong công tác bảo vệ BMNN trong các khâu: soạn thảo, sao chụp, thống kê, lưu giữ, bảo quản, vận chuyển, giao nhận tài liệu chứa BMNN; sử dụng, quản lý, bảo vệ thiết bị dùng trong công tác bảo vệ BMNN; việc trao đổi, cung cấp thông tin liên quan BMNN…

- Tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyên truyền, tổ chức tập huấn các quy định của pháp luật về bảo vệ BMNN; đồng thời tạo nguồn nhân lực có trình độ quản lý, vận hành, khai thác có hiệu quả các trang thiết bị trong giai đoạn chuyển đổi số, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ công tác bảo vệ BMNN.

- Thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin báo cáo sơ kết, tổng kết và đột xuất công tác bảo vệ BMNN, nhất là các vụ, việc có dấu hiệu lộ, mất BMNN.

- Phối hợp với Sở Y tế, Công an tỉnh trong công tác kiểm tra việc chấp hành các quy định của pháp luật về bảo vệ BMNN và xử lý vi phạm (nếu có).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Căn cứ kế hoạch Thực hiện công tác bảo vệ bí mật nhà nước năm 2025 của Bệnh viện Tâm thần Tiền Giang, các khoa, phòng tổ chức thực hiện như sau:

1. Lãnh đạo các khoa phòng: Triển khai kế hoạch Thực hiện công tác bảo vệ BMNN năm 2025 cho toàn thể viên chức, người lao động trong khoa, phòng biết để thực hiện.

2. Phòng Tổ chức hành chính chức theo dõi, giám sát thực hiện và báo cáo sơ kết, tổng kết và đột xuất công tác bảo vệ BMNN theo quy định.

Trên đây là kế hoạch Thực hiện công tác bảo vệ bí mật nhà nước năm 2025 của Bệnh viện Tâm thần Tiền Giang. Yêu cầu lãnh đạo các khoa phòng phòng tổ chức triển khai thực hiện nghiêm kế hoạch này. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, kịp thời gửi về Phòng Tổ chức hành chính tổng hợp báo cáo Ban Giám đốc để được hướng dẫn thực hiện./

Nơi nhận:
- Sở Y tế ;
- Ban Giám đốc (để biết);
- Các khoa phòng trực thuộc (thực hiện);
- Lưu VT, TCHC.

GIÁM ĐỐC

SỞ Y TẾ TỈNH ĐỒNG THÁP
BỆNH VIỆN TÂM THẦN TIỀN GIANG

Trần Quốc Kính